

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

POSTĘPOWANIE ZAKUPOWE W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO

NA PODSTAWIE PROC30031/H PROCEDURY ZAKUPÓW PGE  
DYSTRYBUCJA S.A.

Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań

Numer Postępowania: **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025**

Lublin, 20 stycznia 2026 r.

## Spis treści

1.	INFORMACJE WSTĘPNE .....	3
2.	OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU .....	5
3.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	5
4.	WADIUM .....	5
5.	PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW .....	6
6.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY .....	7
7.	WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA O ZAKUPIE I SWZ .....	8
8.	OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY .....	8
9.	SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI .....	9
10.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT .....	9
11.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ .....	9
12.	INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT .....	9
3.	ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	10
14.	INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY .....	10
15.	DODATKOWE INFORMACJE .....	10
16.	AUKCJA ELEKTRONICZNA/NEGOCJACJE HANDLOWE .....	11
17.	SYSTEM ZAKUPOWY .....	12
18.	ZAŁĄCZNIKI .....	13

## 1. INFORMACJE WSTĘPNE

### 1.1. Zamawiający

**PGE Dystrybucja S.A.** z siedzibą w Lublinie, ul. Garbarska 21a, 20-340 Lublin, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000343124, NIP: 9462593855, REGON: 060552840, wysokość kapitału zakładowego: 9 729 424 160,00 zł - w całości wpłacony; w imieniu której postępowanie zakupowe prowadzi: PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin,

Adres: ul. Garbarska 21, 20-340 Lublin, Telefon: (81) 445 10 00  
<https://www.pgedystrybucja.pl>

### 1.2. Tryb postępowania zakupowego

- 1.2.1. Przedmiotowe postępowanie zakupowe o udzielenie zamówienia niepublicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym dokumencie, zaś w zakresie w nim nieuregulowanym stosuje się zapisy Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A., zwanej dalej „Procedurą” oraz Dobrych Praktyk Zakupowych PGE Dystrybucja S.A., z uwzględnieniem Kodeksu Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. (dostępnych na stronie: <https://www.pgedystrybucja.pl/przetargi> oraz <https://swpp2.gkpge.pl> - zakładka Baza Wiedzy), a także Kodeksie cywilnym.
- 1.2.2. Przetarg nieograniczony to tryb, w którym zaprasza się do udziału w Postępowaniu Wykonawców publikując Ogłoszenie o Zakupie lub Specyfikację Warunków Zamówienia w **Systemie Zakupowym SWPP2 (dalej: System Zakupowy lub System)**.
- 1.2.3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy zachowania poufności danych dotyczących zamówienia uzyskanych w toku niniejszego Postępowania. Wymóg zachowania poufności dotyczy także pytań Wykonawców oraz wyjaśnień Zamawiającego dotyczących poufnych części SWZ.
  - 1.2.3.1. **Informacje poufne, o których mowa powyżej, Zamawiający przekaże Wykonawcy po otrzymaniu Oświadczenia o zachowaniu poufności/Umowy o zachowaniu poufności**, podpisanego/podpisanej przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy. Oświadczenie o zachowaniu poufności/Umowa o zachowaniu poufności powinno być sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 10 do SWZ** i przekazane w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego, z dopiskiem: „Oświadczenie o zachowaniu poufności, nr postępowania: **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025**”. Wykonawca powinien dostarczyć dokument potwierdzający, że osoba/y podpisująca/e zobowiązanie o zachowaniu poufności jest/są upoważniona/e do reprezentowania Wykonawcy.
  - 1.2.3.2. Dokumenty poufne zostaną przekazane Wykonawcy poprzez System Zakupowy <https://swpp2.gkpge.pl>
  - 1.2.3.3. Dokumenty poufne, o których mowa w pkt 1.2.3 powyżej, Zamawiający przekaże najpóźniej pierwszego dnia roboczego po dniu przekazania podpisanego przez Wykonawcę Oświadczenia o zachowaniu poufności. Zasady oraz warunki zachowania przez Wykonawcę poufności informacji oraz dokumentów przekazanych mu przez Zamawiającego w postępowaniu określa Oświadczenie o zachowaniu poufności.
  - 1.2.3.4. Wykonawca przesyła Zamawiającemu w Systemie Zakupowym podpisane Oświadczenie o zachowaniu poufności, zgodne z **Załącznikiem nr 10 do SWZ**, wykazując jednocześnie prawo do reprezentacji Wykonawcy.
  - 1.2.3.5. W przypadku pozytywnej weryfikacji umocowania, prawidłowości danych wskazanych w Oświadczeniu o zachowaniu poufności oraz prawidłowości podpisu, Zamawiający najpóźniej w terminie 2 dni roboczych przekaże dostęp do dokumentów, o których mowa w pkt 1.2.3 SWZ.
  - 1.2.3.6. Zamawiający uzna, że Wykonawcy mieli możliwość zapoznania się z dokumentami, wskazanymi w pkt 1.2.3 SWZ najpóźniej od 3 dnia roboczego, liczonego od dnia publikacji SWZ. Wykonawcy, działając z należytą starannością, powinni przekazać podpisane Oświadczenie o zachowaniu poufności niezwłocznie po publikacji SWZ. Zwłoka Wykonawcy w przekazaniu tych dokumentów nie może stanowić podstawy domagania się wydłużenia terminu składania Ofert.

**Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzieleniem Zamówienia, w tym również treść i warunki umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu zamówienia, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.**

### 1.3. Istotne informacje

- 1.3.1. Postępowanie zakupowe prowadzone jest w języku polskim. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, w tym również Umowa, sporządzone będą w języku polskim.
- 1.3.2. Zainteresowani Wykonawcy składają Oferty zgodnie z wymaganiami Ogłoszenia o zakupie i Specyfikacji Warunków Zamówienia („SWZ”).
- 1.3.3. Zamawiający może przed upływem terminu na składanie ofert dokonać zmian lub uzupełnienia treści Ogłoszenia o zakupie oraz SWZ i jej załączników.
- 1.3.4. Zamawiający najpierw dokona oceny Ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego Oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym.
- 1.3.5. Zamawiający oceni oferty pod względem zgodności z wymaganiami zawartymi w SWZ oraz dokona oceny zgodnie z określonymi w SWZ kryteriami.
- 1.3.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia aukcji elektronicznej z Wykonawcami, których Oferty nie podlegają odrzuceniu. Szczegóły dotyczące aukcji elektronicznej zostały podane w pkt 16 SWZ.
- 1.3.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia negocjacji handlowych na zasadach określonych w Procedurze Zakupów PGE Dystrybucja S.A. Wykonawca potwierdza wynegocjowane warunki w Systemie Zakupowym lub za pomocą elektronicznych środków komunikacji.
- 1.3.8. Zamawiający zamieści informację o sposobie zakończenia postępowania zakupowego w strefie publicznej Systemu Zakupowego oraz zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania podając nazwę Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę oraz zaoferowaną przez niego cenę za wykonanie zamówienia.
- 1.3.9. Zamawiający **dopuszcza składania/e** ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu (Konsorcjum). Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu.
  - 1.3.9.1. Wykonawcy wchodzący w skład Konsorcjum ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zakupowej oraz wykonanie umowy zakupowej. Oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zakupu musi szczegółowo wskazywać podział ról i zobowiązań związanych z wykonywaniem przedmiotu zakupu pomiędzy podmiotami składającymi wspólnie ofertę.
  - 1.3.9.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zakupu powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu zakupowym albo reprezentowania w postępowaniu i do zawarcia umowy w sprawie zakupu. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi, zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik, wskazywało pełnomocnika oraz wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zakupu.
- 1.3.10. Dopuszczalność powierzenia przez Wykonawcę wykonywania zakupu lub jego części podwykonawcom określa **Załącznik nr 1 do SWZ**.
- 1.3.11. W związku z obowiązywaniem Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informujemy, że klauzula informacyjna w sprawie ochrony danych osobowych dostępna jest na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi> . Wykonawcy zobowiązani są do zapoznania się z treścią ww. klauzuli.
- 1.3.12. W przypadku przekazania przez Wykonawcę, w związku z prowadzonym postępowaniem zakupowym, danych osobowych reprezentantów, w tym pełnomocników oraz osób wskazanych do współpracy, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za dopełnienie wszystkich wymogów wynikających z RODO, w stosunku do osób fizycznych, których dane podaje Zamawiającemu oraz za spełnienie wobec tych osób obowiązku informacyjnego w imieniu Zamawiającego w oparciu o wzór klauzuli informacyjnej zamieszczonej na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi>
- 1.3.13. W przypadku, gdy w ramach realizacji umowy zakupowej doszłoby do powierzenia danych osobowych zgodnie z RODO, Wykonawca zobowiązuje się podpisać na podstawie art. 28 RODO umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, określając warunki powierzenia, w szczególności cel oraz zakres przetwarzanych danych osobowych.

Umowa powierzenia przetwarzania danych będzie zawarta zgodnie ze wzorem obowiązującym u Zamawiającego. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.

- 1.3.14. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi>
- 1.3.15. Wszelkie informacje uzyskane przez Strony w związku z udzielaniem zakupu, w tym również treść i warunki Projektu Umowy, mają charakter poufny i mogą być zarówno w trakcie, jak i po wykonaniu przedmiotu zakupu, udostępniane osobom trzecim przez Wykonawcę jedynie za zgodą Zamawiającego.
- 1.3.16. UWAGA: Zamawiający informuje, że postępowanie zakupowe będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego. Szczegóły dotyczące Systemu i elektronicznego składania Ofert wskazane zostały w pkt 17 SWZ.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAKUPU

- 2.1. Przedmiotem postępowania zakupowego jest wykonanie robót budowlanych w branży elektroenergetycznej dla 6 zadań.
- 2.2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych. Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych. Zakup został podzielony na 6 (słownie: sześć) niezależnych części w sposób opisany poniżej:

Nr Części	Nazwa Części Zakupu	Wadium [zł]
1	Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej dla zadania: Lublin ul. Węglek (RS Poręba-K-1568-K-1332) - budowa linii kablowej SN+kś, nN	15 000,00
2	Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej dla zadania: Zbądowice Kolonia gm. Kazimierz Dolny (Zbądowice ST-2) - budowa ST, SN, nN	15 000,00
3	Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej dla zadania: Wygnanka gm. Sosnówka, Dańce gm. Hanna (ST Wygnanka 2) - przebudowa ST, SN i nN	14 000,00
4	Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej dla zadania: Dęblin ul. Stawska (Dęblin ST-90) - budowa ST, SN, nN	brak
5	Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej dla zadania: Wolica gm. Karczmiska (Kolonia Wolica ST-2, proj. Wolica ST-3) - budowa ST, przebudowa SN i nN - etap 2	brak
6	Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej dla zadania: Witaniów, Podzamcze gm. Łączna (Podzamcze ST-3, Podzamcze ST-4) - ST, SN+kś, nN	31 000,00

- 2.3. Pozostałe warunki i wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w załączonym Opisie Przedmiotu Zakupu, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ** oraz Umowie, której wzór stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

## 3. TERMIN WYKONANIA ZAKUPU

- 3.1. Terminy realizacji zakupu zostały określone w **Załączniku nr 1 do SWZ (pkt. 3) dla każdego zadania**.

## 4. WADIUM

- 4.1. Zamawiający **wymaga** wniesienia wadium.
- 4.2. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości **wskazanej w pkt. 2.2**,
- 4.3. Wadium wnosi się na cały okres związania ofertą.
- 4.4. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
- 4.4.1. pieniądzu,
  - 4.4.2. gwarancjach bankowych,
  - 4.4.3. gwarancjach ubezpieczeniowych.

- 4.5.** Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w pkt. 4.6 poniżej, przed upływem terminu składania ofert.
- 4.6.** Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:

**Bank PEKAO S.A.**

**Nr konta bankowego: 47 1240 5497 1111 0000 5003 6150**

W tytule przelewu należy wpisać: **WADIUM, Postępowanie zakupowe znak: POST/DYS/OL/GZ/04593/2025 nr zadania .....**

W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej zaleca się złożenie wraz z Ofertą dowodu jego wniesienia (tj. potwierdzenie przelewu).

- 4.7.** W przypadku, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych dokumentów musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta (banku, ubezpieczyciela) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołanie i bezwarunkowo na pierwsze żądanie Zamawiającego stwierdzające, że Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 4.8.** W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz - wymagane jest złożenie wraz z Ofertą za pośrednictwem Systemu Zakupowego oryginału właściwego dokumentu w formie elektronicznej, tj. opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia ze strony gwaranta.
- 4.9.** W przypadku gdy dokument Wadium w postaci gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej został wystawiony w postaci papierowej, należy przekazać Zamawiającemu oryginał tego dokumentu przed upływem terminu składania Ofert - na adres Zamawiającego:

**PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin  
z siedzibą w Lublinie,  
ul. Garbarska 21  
20-340 Lublin**

**z dopiskiem: „dot. Oferty do Postępowania zakupowego nr POST/DYS/OL/GZ/04593/2025 nazwa: „Wykonanie robót budowlanych w branży elektroenergetycznej – zadanie nr ....."**

*(skan dokumentu zaleca się załączyć do Oferty składanej przez System Zakupowy).*

W przypadku gwarancji ubezpieczeniowej Zamawiający dopuszcza przedłożenie poświadczoną przez Wykonawcę kopii dokumentu, o ile z treści gwarancji nie będzie wynikało, że dysponowanie oryginałem gwarancji jest niezbędne do realizacji uprawnień z niej wynikających.

- 4.10. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SWZ spowoduje odrzucenie oferty.**
- 4.11.** W przypadku składania oferty przez Konsorcjum, wadium może być wniesione przez dowolnego członka/członków Konsorcjum. Z dokumentu wadialnego lub innego dokumentu załączonego do oferty powinno wynikać, w imieniu jakich Wykonawców wadium jest wnoszone.
- 4.12.** Zamawiający zwraca wadium Wykonawcom niezwłocznie po unieważnieniu Postępowania zakupowego albo wyborze Oferty, z wyjątkiem wadium Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wadium Wykonawcy, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwraca niezwłocznie po zawarciu Umowy zakupowej oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy zakupowej, jeżeli było wymagane.
- 4.13.** Zamawiający może zatrzymać wadium w sytuacji, gdy Wykonawca uchyla się od zawarcia Umowy zakupowej, uchyla się od potwierdzenia Oferty złożonej w aukcji elektronicznej, uchyla się od potwierdzenia wynegocjowanych warunków podczas negocjacji handlowych albo nie wniósł w terminie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.
- 4.14.** Wadium wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy na ten sam rachunek bankowy, z którego dokonano wpłaty wadium. W przypadku braku możliwości zwrotu wadium na rachunek, z którego dokonano wpłaty, zostanie ono zwrócone na inny wskazany przez Wykonawcę



rachunek bankowy na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie dla dokonania czynności zwrotu na inny rachunek.

## **5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

### **5.1. O udzielenie Zakupu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

**5.1.1.** Nie podlegają wykluczeniu, na podstawie przesłanek dookreślonych w **pkt 1.1. Załącznika nr 2 do SWZ**,

**5.1.2.** Spełniają warunki udziału w Postępowaniu zakupowym, tj.:

5.1.2.1. Posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5.1.2.2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

5.1.2.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu.

Warunek dookreślono w **Załączniku nr 2 do SWZ**.

**5.2.** Dokumenty, które Wykonawca zobowiązany jest złożyć na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia z postępowania, określa **Załącznik nr 2 do SWZ**.

**5.3.** Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 5.1, a dookreślonych w **Załączniku nr 2 do SWZ**, według formuły „spełnia”/„nie spełnia” warunku. Wykonawca niespełniający choćby jednego warunku udziału w postępowaniu zostanie wykluczony, a jego Oferta zostanie odrzucona.

## **6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

**6.1. Wykonawca składa Ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Systemu Zakupowego.**

Oferta w Systemie Zakupowym musi być złożona z konta Wykonawcy, który składa Ofertę, na wzorach stanowiących Załączniki do SWZ.

**6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną Ofertę dla każdego zadania.** Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną Ofertę, tj. samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego Oferty zostaną odrzucone.

**6.3.** Przez Ofertę w postaci elektronicznej rozumie się dokument sporządzony zgodnie z wymaganiami SWZ, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do SWZ** (Formularz Oferty), opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub innym niż kwalifikowany rodzajem podpisu cyfrowego opatrzonego stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację osoby go składającej. Dopuszcza się również skan/zdjęcie dokumentu Formularza Oferty sporządzonego zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**, na którym złożono własnoręczny podpis umożliwiający identyfikację osoby go składającej, lub inne jego odwzorowanie.

**6.4. Na kompletną Ofertę składają się dokumenty wymienione w pkt 3 Załącznika nr 2 do SWZ.**

**6.5.** Składając ofertę za pośrednictwem Systemu Zakupowego Wykonawca zobowiązany jest wypełnić w Systemie formularz systemowy, w którym określi całkowitą wartość zamówienia w PLN (netto i brutto).

Uwaga: Wypełniony formularz systemowy w Systemie Zakupowym stanowi jedynie techniczne potwierdzenie Oferty złożonej na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ**. W przypadku rozbieżności wartości Zakupu pomiędzy Ofertą złożoną na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ** a formularzem systemowym Systemu Zakupowego wiążącą i podlegającą ocenie jest Oferta złożona na Formularzu Oferty wg **Załącznika nr 3 do SWZ**. Wypełnienie wyłącznie formularza systemowego Systemu Zakupowego nie stanowi skutecznego złożenia oferty. Wymaga się złożenia oferty zgodnie z pkt.6.3. SWZ.

**6.6. W przypadku awarii Systemu Zakupowego**, gdy złożenie oferty w dniu, w którym upływa termin składania ofert za pośrednictwem Systemu jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy należy niezwłocznie skontaktować się z osobą wskazaną w pkt 9.2. SWZ. W takim przypadku **dopuszcza się złożenie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej** przed upływem terminu składania ofert, na adres: katarzyna.mazur@pgedystrybucja.pl, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

6.6.1. Oferta składana drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej musi być zaszyfrowana (dopuszczalny format to: \*.zip lub \*.7z) i zabezpieczona hasłem.

6.6.2. Hasło do otwarcia pliku Wykonawca przesyła pocztą elektroniczną, **po upływie terminu na składanie ofert**, na adres wskazany w pkt. 6.6 powyżej.

6.6.3. Wiadomość zawierająca hasło powinna posiadać następujący format: „WYK. ...., Nazwa wykonawcy, Hasło [hasło nie powinno się składać z więcej niż 8 znaków]”.

- 6.6.4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego zabezpieczenia Oferty przez Wykonawcę.
- 6.6.5. Nie dopuszcza się składania Ofert za pomocą linków do ftp.
- 6.6.6. Złożenie oferty po upływie terminu składania ofert będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie pkt. 9.5.1. lit. a Procedury.

**6.7. Przekazanie oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej w przypadku, gdy Zamawiający w dniu, w którym upływa termin składania ofert nie stwierdzi awarii Systemu Zakupowego, będzie skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania na podstawie pkt 9.5.1 lit. m Procedury.**

**6.8.** Formularz Oferty składany przez System Zakupowy musi umożliwiać Zamawiającemu zapoznanie się z jego treścią niezwłocznie po upływie terminu składania ofert. Nie dopuszcza się składania zaszyfrowanego Formularza Oferty i przekazywania Zamawiającemu po upływie terminu składania ofert hasła do jego otwarcia. Będzie to skutkowało odrzuceniem oferty z postępowania zakupowego na podstawie pkt 9.5.1 lit. m Procedury.

**6.9.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym należy załączyć wraz z ich tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

**6.10.** Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę handlową jego przedsiębiorstwa. Informacje przeznaczone tylko do użytku Zamawiającego, powinny zostać złożone w osobnym pliku, w Sekcji Systemu Zakupowego „Dokumenty” w katalogu „Dokument niejawnym (tajemnica przedsiębiorstwa)”, zgodnie z postanowieniami opisanymi w pkt. 4.3.4 „Szczegółowej instrukcji korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”. Wykonawca powinien również zamieścić wyjaśnienie powodów ich zastrzeżenia.

**Uwaga: Wykonawca nie może zastrzec poufności ceny Oferty.**

**6.11.** Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu.

**6.12.** Wykonawca może przed upływem terminu do składania Ofert wycofać Ofertę.

**6.13.** Wycofanie oferty odbywa się w sposób opisany w pkt 5.9 „Szczegółowej instrukcji korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.

## **7. WYJAŚNIENIA I MODYFIKACJA OGŁOSZENIA O ZAKUPIE I SWZ**

**7.1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o Zakupie i SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie. Zamawiający może nie udzielić odpowiedzi na zapytanie w przypadku, gdy wpłynie ono na mniej niż 3 dni robocze przed terminem składania ofert. Pytania należy zadawać za pośrednictwem Systemu Zakupowego.

**7.2.** Treść pytań i odpowiedzi przekazywana jest do wszystkich Wykonawców bez ujawniania źródła zapytania. Zamawiający może opublikować treść odpowiedzi za pośrednictwem Systemu Zakupowego bez konieczności dodatkowego, indywidualnego przesyłania Wykonawcom. Z uwagi na powyższe, Zamawiający wnoszą o to, aby formułując treść pytania nie używać nazw własnych Wykonawcy lub danych personalnych osoby pozwalających na identyfikację składającego pytanie.

**7.3.** Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem Systemu Zakupowego. Ewentualną korespondencję kierowaną do Zamawiającego drogą elektroniczną należy przysyłać na adres/-y osób wymienionych w punkcie 9 SWZ.

**7.4.** Zamawiający może dokonywać w toku postępowania modyfikacji treści SWZ. Informację o zmianie Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem Systemu Zakupowego i będzie ona dla Wykonawców wiążąca.

## **8. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

**8.1.** Cena Oferty musi być podana w polskich złotych. Całość rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzona w złotych polskich.

**8.2.** Cena Oferty musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i uwzględniać wszystkie opłaty, podatki i świadczenia Wykonawcy konieczne do prawidłowego, pełnego, funkcjonalnego, terminowego wykonania przedmiotu Zakupu nawet, gdy obowiązek wykonania świadczenia nie wynika wprost z dokumentów Postępowania zakupowego lub innych dokumentów leżących u podstaw Umowy.

**8.3.** Cena nie ulega zmianie przez okres realizacji (wykonania) Zakupu, z zastrzeżeniem warunków wynikających z Umowy, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**.

**8.4.** Wykonawca określi cenę za realizację przedmiotu Zamówienia poprzez wskazanie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowitej ceny netto za realizację przedmiotu Zakupu w Formularzu Oferty,



stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ oraz w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowego.

- 8.5.** Całkowita cena netto podana przez Wykonawcę w ustrukturyzowanym formularzu ofertowym Systemu Zakupowym musi być zgodna z całkowitą ceną netto podaną w Formularzu Oferty, stanowiącego Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy cenami podanymi w ustrukturyzowanym formularzu Systemu Zakupowego a Formularzu Oferty, wiążące są ceny podane w Formularzu Oferty sporządzonej wg **Załącznika nr 3 do SWZ.**
- 8.6.** Cena (wartość) musi zostać wyrażona cyfrowo i słownie.
- 8.7.** Ceny (wartości) zaokrągla się do pełnego grosza w taki sposób, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
- 8.8.** Jeżeli została złożona Oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.15), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć.

## **9. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 9.1.** W niniejszym postępowaniu korespondencja przekazywana będzie:
- 9.1.1. Za pośrednictwem Systemu Zakupowego (<https://swpp2.gkpge.pl>) lub
- 9.1.2. Drogą elektroniczną na adres wskazany w pkt 9.2. SWZ wyłącznie w zakresie wskazanym w pkt. 7.3. SWZ.
- 9.2.** Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- 9.2.1. Katarzyna Mazur, Wydział Zakupów Oddziału Lublin PGE Dystrybucja S.A., tel.: 81 445 13 54 (w godz. 7:00-14:00), e-mail: [katarzyna.mazur@pgedystrybucja.pl](mailto:katarzyna.mazur@pgedystrybucja.pl)  
dodatkowo: [adam.rogowski@pgedystrybucja.pl](mailto:adam.rogowski@pgedystrybucja.pl)
- 9.2.2. Wykonawcy nie są uprawnieni do kontaktowania się w sprawie przedmiotowego postępowania zakupowego w trakcie jego trwania z innymi osobami poza wskazanymi do kontaktu powyżej.
- 9.3.** Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni za każdym razem powoływać się na numer postępowania.

## **10. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

- 10.1.** Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Systemu Zakupowego dostępnego pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>
- 10.2.** W dniu opublikowania postępowania termin składania ofert został wyznaczony do dnia **04.02.2026 r. do godz. 10:00**
- 10.3.** W przypadku dokonywania zmian terminu aktualny termin składania ofert będzie podany w Systemie Zakupowym.
- 10.4.** UWAGA: Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty na serwer, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę. Po upływie wyznaczonego terminu składania ofert nie będzie możliwe złożenie Oferty. **Dlatego, mając w szczególności na uwadze możliwość wystąpienia ewentualnych nieprzewidzianych utrudnień technicznych po stronie Wykonawcy lub związanych z działaniem Systemu Zakupowego, Zamawiający rekomenduje, aby Oferty składać z odpowiednim wyprzedzeniem.**
- 10.5.** Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

## **11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

- 11.1.** Termin związania ofertą wynosi 45 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.
- 11.2.** Jeżeli termin związania ofertą okaże się niewystarczający, Zamawiający zwróci się do Wykonawców o wyrażenie zgody na jego przedłużenie.
- 11.3.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, jeżeli było ono wymagane, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 11.4.** Wykonawca może przedłużyć termin związania Ofertą oraz okres ważności wadium z własnej inicjatywy.

## 12. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCENY OFERT

- 12.1. Z zastrzeżeniem postanowień pkt. 1.3.6. oraz 1.3.7 SWZ, Zamawiający uzna za najkorzystniejszą Ofertę, która nie podlega odrzuceniu i zawiera najniższą cenę - kryterium oceny ofert: cena netto (waga 100%).
- 12.2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana Oferta, która uzyska największą liczbę punktów na podstawie kryteriów oceny Ofert. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, z zastrzeżeniem przypadku, gdy do zaprezentowania rankingu i oceny ofert niezbędna będzie większa dokładność.
- 12.3. W toku badania i oceny Ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych Ofert.

## 13. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 13.1. Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny ofertowej brutto – dotyczy zadania nr 1, 2, 3, 6.
- 13.2. Zabezpieczenie musi być wniesione w całości przed podpisaniem Umowy.
- 13.3. Zabezpieczenie może być wniesione w formie pieniężnej (przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 47 1240 5497 1111 0000 5003 6150), w poręczeniach bankowych, w gwarancjach bankowych lub w gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 13.4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, przekazane w innej formie niż pieniężna, powinno zawierać zobowiązanie poręczyciela lub gwaranta do płatności na pierwsze żądanie Zamawiającego. Poręczenie lub gwarancja powinno być udzielone bezwarunkowo i nieodwołalnie, na cały okres realizacji umowy oraz wskazywać termin, w jakim dokonana zostanie wypłata. Termin ten nie może być dłuższy niż 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego żądania zapłaty.
- 13.5. W przypadku Konsorcjum, zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione przez dowolnego członka/członków Konsorcjum. Z dokumentu powinno wynikać, w imieniu których Wykonawców zabezpieczenie jest wnoszone.
- 13.6. Sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz zasady zwrotu zabezpieczenia określa Procedura Zakupów PGE Dystrybucja S.A. oraz Projekt Umowy stanowiący Załącznik nr 5 do SWZ.

## 14. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY

- 14.1. Z Wykonawcą, którego Oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, Zamawiający podpisze Umowę według wzoru określonego w **Załączniku nr 5 do SWZ**, na warunkach określonych w niniejszym Postępowaniu.
- 14.2. Umowa, której projekt stanowi **Załącznik nr 5 do SWZ**, wymaga, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
- 14.3. Osoby, które będą podpisywać umowę w imieniu Wykonawcy, muszą przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy odpowiednie pełnomocnictwa do wyrażania woli w imieniu Wykonawcy, jeżeli umocowanie ich nie wynika z dokumentów załączonych do Oferty.
- 14.4. Wykonawca w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia o wyniku postępowania w strefie publicznej Systemu SWPP2 zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dane i dokumenty do zawarcia Umowy, w tym: szczegółowy kosztorys ofertowy oraz szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy, które podlegać będą akceptacji przez Inspektora Nadzoru wyznaczonego przez Zamawiającego.
- 14.5. Wykonawca zobowiązany jest podpisać Umowę w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty ogłoszenia o wyniku postępowania w strefie publicznej Systemu SWPP2. Niedotrzymanie tego terminu, potraktowane zostanie jako uchylenie się od zawarcia umowy oraz uprawnia do zatrzymania wadium.

## 15. DODATKOWE INFORMACJE

- 15.1. Wybór oferty najkorzystniejszej nie oznacza zaciągnięcia zobowiązania przez Zamawiającego do zawarcia Umowy z Wykonawcą.
- 15.2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy, nie wnoszącego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert chyba, że zachodzą przesłanki do unieważnienia Postępowania zakupowego.
- 15.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania, w tym również po wyborze najkorzystniejszej Oferty, bez podania przyczyny. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności w stosunku do Wykonawcy, w przypadku wystąpienia powyższego zdarzenia.

- 15.4.** W sprawach nieuregulowanych w SWZ mają zastosowanie postanowienia Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
- 15.5.** Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie treści Umowy podmiotom współpracującym z Zamawiającym.
- 15.6.** Zamawiający informuje, że do zapłaty za zobowiązania stosuje mechanizm podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług.
- 15.7.** W przypadku kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego Oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
- 15.8.** Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie nie złożył ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji, Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu na podstawie art. 9.5.1. lit. n. Procedury. W takiej sytuacji Zamawiający może wybrać Najkorzystniejszą Ofertę spośród pozostałych Ofert.

## **16. AUKcja ELEKTRONICZNA/NEGOCJACJE HANDLOWE**

- 16.1.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia negocjacji handlowych, zgodnie z pkt. 9.6.3 – 9.6.6 Procedury Zakupów.
- 16.2.** Zamawiający przewiduje dokonanie wyboru najkorzystniejszej Oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej. Zamawiający po dokonaniu oceny Ofert w celu wyboru najkorzystniejszej Oferty przeprowadzi aukcję elektroniczną, jeżeli złożono co najmniej **2 Oferty niepodlegające odrzuceniu**.
- 16.3.** Sposób logowania, prowadzenia aukcji elektronicznej oraz wymagania techniczne urządzeń informatycznych zostały opisane w podręczniku „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców” dostępnym w Systemie Zakupowym w zakładce „Dokumenty” w pliku „Regulacje i procedury obowiązujące w PGE Dystrybucja S.A.”
- 16.4.** Przed przystąpieniem do aukcji Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią podręcznika „–Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 16.5.** Po zalogowaniu do Systemu Zakupowego za pośrednictwem strony internetowej <https://swpp2.gkpge.pl>, Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie ofert. W czasie trwania aukcji Wykonawcy składają swoje oferty w postaci elektronicznej.
- 16.6.** Do udziału w aukcji zaprasza się tych Wykonawców, których Oferty **nie podlegają odrzuceniu**. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców o:
- 16.6.1. pozycji złożonych przez nich Ofert,
  - 16.6.2. minimalnych wartościach postępień składanych w toku aukcji elektronicznej,
  - 16.6.3. terminie otwarcia aukcji elektronicznej,
  - 16.6.4. terminie i warunkach zamknięcia aukcji elektronicznej,
  - 16.6.5. sposobie oceny ofert w toku aukcji elektronicznej.
- 16.7.** Zamawiający informuje, iż parametrem licytowanym w aukcji elektronicznej będzie łączna cena netto
- 16.8.** Zamawiający w przypadku złożenia przez Wykonawców na platformie aukcyjnej jednakowych ofert cenowych, uzna za najkorzystniejszą ofertę wykonawcy który zaoferował ją jako pierwszy. Ranking w systemie jest odzwierciedleniem powyższego zapisu.
- 16.9.** Oferty składane przez Wykonawców podlegają automatycznej klasyfikacji na podstawie kryteriów oceny ofert. Aukcja elektroniczna odbywać się będzie według reguły zniżkowej aukcji dynamicznej, co oznacza, że każda oferta cenowa wykonawcy zostanie przyjęta przy minimalnej wartości postępowania, tylko wówczas, gdy będzie ona niższa od aktualnej oferty wykonawcy. Wykonawca nie będzie miał możliwości podwyższenia uprzednio złożonej oferty.
- 16.10.** W trakcie aukcji elektronicznej system na bieżąco udostępnia wszystkim Wykonawcom informacje o pozycji złożonych przez nich ofert. Do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej system nie ujawnia informacji umożliwiających identyfikację Wykonawców.
- 16.11.** Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić wylicytowane warunki (ofertę złożoną w aukcji elektronicznej) za pomocą elektronicznych środków komunikacji lub w formie pisemnej, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od zakończenia aukcji.
- 16.12.** Od momentu otwarcia do momentu zamknięcia aukcji elektronicznej wszystkie wnioski, oświadczenia i informacje Zamawiający i Wykonawca będą sobie przekazywać drogą elektroniczną.
- 16.13.** Dodatkowe informacje dla Wykonawców dotyczące aukcji elektronicznej:
- 16.13.1. Aukcja jest jednoetapowa.
  - 16.13.2. Podstawowy czas trwania aukcji elektronicznej wynosić będzie: 20 min.
  - 16.13.3. Zamknięcie aukcji elektronicznej nastąpi wraz z upływem podstawowego czasu trwania aukcji elektronicznej - pod warunkiem, że w ciągu ostatnich 5 minut trwania aukcji nie nastąpi nowe postąpienie.
  - 16.13.4. Jeżeli w ciągu ostatnich 5 minut czasu trwania aukcji elektronicznej zostanie złożona nowa oferta (zgłoszone nowe postąpienie) aukcja zostanie automatycznie przedłużona - o 5 minut plus liczba sekund dopełniająca rozpoczętą minutę od chwili złożenia nowej oferty, o ile nie nastąpi nowe postąpienie.

16.13.5. Cena ofertowa powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki niezbędne do należytego wykonania Przedmiotu Zakupu, zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.

- 16.14.** W przypadku, gdy awaria Systemu Zakupowego spowoduje przerwanie aukcji elektronicznej, Zamawiający wyznacza termin kontynuowania aukcji elektronicznej na następny po usunięciu awarii dzień roboczy, a jeśli warunki techniczne Sytemu Zakupowego będą to umożliwić, z uwzględnieniem stanu ofert po ostatnim zatwierdzonym postąpieniu. Niezwłocznie po usunięciu awarii Zamawiający informuje o terminie wznowienia aukcji wszystkich Wykonawców zaproszonych do udziału w aukcji na adres e-mail podany w Formularzu oferty.
- 16.15.** Po zamknięciu aukcji Zamawiający wybiera Ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny Ofert określone w Ogłoszeniu o Zakupie lub SWZ, z uwzględnieniem wyników aukcji elektronicznej.
- 16.16.** Złożenie najlepszej Oferty w toku aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem Oferty jako najkorzystniejszej.
- 16.17.** Po zakończeniu aukcji elektronicznej, Komisja przetargowa może zdecydować o przeprowadzeniu negocjacji handlowych z Wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą w toku aukcji.

## 17. SYSTEM ZAKUPOWY

- 17.1.** Zamawiający informuje, że postępowanie zakupowe będzie prowadzone z wykorzystaniem Systemu Zakupowego.
- 17.2.** Składanie ofert w postępowaniach zakupowych wymaga posiadania konta w Systemie Zakupowym. Rejestracja konta i logowanie dostępne są pod adresem: <https://swpp2.gkpge.pl>. **Zainteresowanych udziałem w Postępowaniu zakupowym (w tym wszystkich Wykonawców, którzy zamierzają złożyć ofertę wspólnie) prosimy o dokonanie rejestracji bez zbędnej zwłoki ponieważ proces weryfikacji Wykonawcy może potrwać do 3 dni roboczych.**
- 17.3.** Wszelkie informacje dotyczące sposobu rejestracji i logowania do Systemu znajdują się pod wyżej wskazanym adresem internetowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>, w dokumencie pn. „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 17.4.** Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do Systemu Wykonawcy uzyskują dostęp do aplikacji umożliwiającej składanie wniosków, ofert i zadawanie pytań w postępowaniu. Komunikacja pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym będzie odbywała się za pomocą funkcjonalności Systemu. System umożliwia między innymi dokonywanie czynności złożenia oferty lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zmiany oferty lub wniosku, wycofania oferty lub wniosku złożenia pytań do postępowania.
- 17.5.** Za datę złożenia oferty, wniosków, zawiadomienia, dokumentu elektronicznego, oświadczenia lub elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia przyjmuje się datę przekazania (złożenia) w Systemie Zakupowym do Zamawiającego. Moment złożenia oferty/wniosku/informacji następuje wraz z zakończeniem procesu składania, tj. kliknięciu na przycisk „Złóż wniosek/ofertę” i wyświetleniu przez System komunikatu „Oferta złożona poprawnie”. Dokładną datę i godzinę złożenia Wniosku, Oferty można sprawdzić po wygenerowaniu raportu ze złożonego Wniosku, Oferty. W tym celu należy w sekcji „Akcje” wybrać opcję „Wygeneruj raport”.
- 17.6.** Zamawiający informuje, że czas na serwerach, na których uruchomiony jest System Zakupowy, jest zsynchronizowany z wzorcem czasu określanym przez Główny Urząd Miar (GUM). Serwery czasu uruchomione przez GUM wyznaczają czas administracyjny w Polsce.
- 17.7.** Wymagania techniczne dla sprzętu komputerowego wskazane są w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” oraz w zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>, w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców”.
- 17.8.** Instrukcje dla Wykonawców dotyczące składania ofert/wniosków, składania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu zostały opisane w dokumencie „Szczegółowa instrukcja korzystania z Systemu Zakupowego dla Wykonawców” dostępnym w Systemie Zakupowym w zakładce „Pytania i odpowiedzi/FAQ” i zakładce „Regulacje i Poradniki oraz inne informacje (ogłoszenia okresowe)”, folder „Poradniki dla użytkowników końcowych”, a także pod linkiem: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>.
- 17.9.** Maksymalny rozmiar plików przesyłanych (zamieszczanych) za pośrednictwem Systemu wynosi 150 MB. Dopuszczalne rozszerzenia plików zamieszczanych w Systemie Zakupowym: xls, xlsx, doc, docx, pptx, pdf, xml, rar, zip, gif, jpg, dwg, tif, tiff, txt, rtf, jpeg, bmp, ath, kst, png, asic, cades, xades, pades, 7z, mp4, msg, url, ods, cpg, dbf, prj, qmd, shp, odt, xls, ppt, html. Zaleca się wykorzystywanie plików w formacie pdf.
- 17.10.** Zamawiający informuje, że pliki dołączane do systemu przez Wykonawców są sprawdzane oprogramowaniem antywirusowym.
- 17.11.** System po upływie terminu składania ofert nie dopuści możliwości złożenia oferty, tym samym zaleca się przygotowanie i złożenie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.  
Wsparcie techniczne dla Wykonawców w zakresie obsługi Systemu jest dostępne poprzez Usługę Help Desk dla Wykonawców:  
Infolinia: +48 22 576 87 87

e-mail: [helpdesk.zakupy@gkpge.pl](mailto:helpdesk.zakupy@gkpge.pl)

formularz kontaktowy: <https://swpp2.gkpge.pl/app/helpdesk/form>

Godziny pracy: Help Desk Systemu Zakupowego dostępny jest codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00 (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).

Zakres wsparcia: <https://pgedystrybucja.pl/przetargi>

## 18. ZAŁĄCZNIKI

**18.1.** Integralną częścią niniejszej SWZ są następujące Załączniki:

**Załącznik nr 1** – Opis Przedmiotu Zamówienia

**Załącznik nr 2** – Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia, opis sposobu oceny, elementy składowe oferty

**Załącznik nr 3** – Formularz Oferty (wzór)

**Załącznik nr 4** – Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia na podstawie przesłanek wskazanych w przepisach ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. (wzór)

**Załącznik nr 5** – Projekt Umowy zakupowej

**Załącznik nr 6** – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

**Załącznik nr 7** - Wykaz wykonanych zamówień (wzór)

**Załącznik nr 8** – Wykaz osób (wzór)

**Załącznik nr 9** – Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów (wzór)

**Załącznik nr 10** - Oświadczenie o zachowaniu poufności (wzór)

**Załącznik nr 11** - Ankieta weryfikacji Wykonawcy w zakresie zapewnienia gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych

**Załącznik nr 12** - Oświadczenie w sprawie zezwolenia na wytwarzanie odpadów

## **ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ –OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**Opis Przedmiotu Zakupu dla poszczególnych zadań (od zad. nr 1 do zad. nr 6) stanowią osobne pliki w zakładce „Dokumenty zamówienia” pod nazwą „Załącznik nr 1 do SWZ dla zadania nr ...” .**

**Hasło do udostępnienia dokumentacji możliwe jest po dostarczeniu „OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI” (załącznik nr 10 do SWZ) podpisanego przez uprawnionego lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Do „zobowiązania” należy dołączyć imienne upoważnienie (pełnomocnictwo) do reprezentowania Wykonawcy, jeżeli zobowiązanie, podpisane jest przez osobę (osoby) inną niż ujawniona we właściwym rejestrze jako uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.**



## **ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PRZESŁANKI WYKLUCZENIA, OPIS SPOSOBU OCENY, ELEMENTY SKŁADOWE OFERTY**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu oraz przesłanki wykluczenia**

#### **1.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

Nie podlegają wykluczeniu na podstawie pkt. 9.4.2 oraz 9.4.3 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A. [pkt. 9.4.3 Procedury wskazuje obligatoryjne przesłanki wykluczenia], tj. z Postępowania zakupowego wyklucza się:

- 1) (zgodnie z pkt. 9.4.3.1 Procedury Zakupów) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 765/2006) i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) (dalej: Rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) (dalej: Ustawa przeciwdziałania wspierania agresji)
- 2) (zgodnie z pkt. 9.4.3.2 Procedury Zakupów) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji,
- 3) (zgodnie z pkt. 9.4.3.3 Procedury Zakupów) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Ustawy przeciwdziałania wspieraniu agresji.
- 4) (zgodnie z pkt. 9.4.3.4 Procedury Zakupów) Wykonawcę z udziałem:
  - a. Obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
  - b. Osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego punktu; lub
  - c. Osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego punktu,w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolnościach dany Wykonawca polega w celu wykazania spełniania warunków udziału w Postępowaniu zakupowym, w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych (Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/25/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania zamówień przez podmioty działające w sektorach gospodarki wodnej, energetyki, transportu i usług pocztowych, uchylająca dyrektywę 2004/17/WE) w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości Zamówienia.

Ponadto z postępowania wyklucza się Wykonawcę, jeżeli:
- 5) (zgodnie z pkt. 9.4.2.2 Procedury Zakupów) Wykonawcę będącego osobą fizyczną a w przypadku pozostałych Wykonawców - urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust.

- 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f. pracy małoletnich cudzoziemców, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe, - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 6) (zgodnie z pkt. 9.4.2.3 Procedury Zakupów) Wobec Wykonawcy orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
  - 7) (zgodnie z pkt. 9.4.2.4 Procedury Zakupów) Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty, chyba że wykażą, że przygotowali Wnioski o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu zakupowym/Oferty wstępne/Oferty niezależnie od siebie
  - 8) (zgodnie z pkt. 9.4.2.5 Procedury Zakupów) Wykonawca bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w Postępowaniu zakupowym,
  - 9) (zgodnie z pkt. 9.4.2.6 Procedury Zakupów) Wykonawca nie daje rękojmi należytego wykonania Zakupu z uwagi na prowadzone przeciwko niemu lub członkom organów spółki Wykonawcy postępowanie o popełnienie przestępstwa w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą,
  - 10) (zgodnie z pkt. 9.4.2.7 Procedury Zakupów) w stosunku do Wykonawcy otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury,
  - 11) (zgodnie z pkt. 9.4.2.8 Procedury Zakupów) Wykonawca, który nie wykonał lub nienależycie wykonał zobowiązanie wynikające z innej Umowy zakupowej zawartej ze Spółką GK PGE lub innymi podmiotami.
  - 12) (zgodnie z pkt. 9.4.2.9 Procedury Zakupów) Wykonawca doradzał lub w inny sposób był zaangażowany w przygotowanie Postępowania zakupowego i doszło w związku z tym do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w Postępowaniu zakupowym,
  - 13) (zgodnie z pkt. 9.4.2.10 Procedury Zakupów) Wykonawca nie wykonał Umowy zakupowej zawartej przez danego Zamawiającego lub wykonał ją nienależycie,
  - 14) (zgodnie z pkt. 9.4.2.11 Procedury Zakupów) Wykonawca odmówił zawarcia Umowy po przeprowadzonym Postępowaniu zakupowym,
  - 15) (zgodnie z pkt. 9.4.2.12 Procedury Zakupów) Wykonawca w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym,
  - 16) (zgodnie z pkt. 9.4.2.13 Procedury Zakupów) Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w Postępowaniu zakupowym lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w Postępowaniu zakupowym, lub który zataił te informacje,
  - 17) (zgodnie z pkt. 9.4.2.14 Procedury Zakupów) Wykonawca zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub Ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek co będzie w stanie wykazać Zamawiającemu.

**1.3. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, jak niżej:**

**1.3.1. Posiadają niezbędne zdolności techniczne lub zawodowe do zrealizowania Zakupu, w szczególności wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do realizacji Zakupu.**

**a)** W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy powinni wykazać (niezależnie od ilości części, na które składana jest oferta), że:

- ✓ W okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali minimum trzy roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i zakresem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.

**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

**b)** Dysponują osobami przewidzianymi do realizacji zadania zdolnymi do wykonania przedmiotu zakupu, w tym:

- ✓ kierownik budowy posiadający uprawnienia budowlane do kierowania robotami w branży elektroenergetycznej (uprawnienia z aktualną przynależnością do właściwej Izby Budownictwa) adekwatne do zakresu i rodzaju robót przewidzianego/ych do realizacji zadania/ń określonego/ych w Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ),
- ✓ dysponują osobami z personelu przewidzianego do realizacji które:
  - posiadają świadectwo kwalifikacyjne SEP grupy E - 3 osoby,
  - posiadają świadectwo kwalifikacyjne SEP grupy D - 1 osoba,

**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

~~**c)** Dysponują specjalistycznym sprzętem i aparaturą do realizacji czynności objętych przedmiotem zakupu, tj.:~~

**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

**1.3.2. Posiadają uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, jeżeli odrębne przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień**

Zamawiający nie stawia szczególnych warunków w tym zakresie.

**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy dokument przedłoży ten z Wykonawców, który faktycznie będzie wykonywał czynności, do prowadzenia których wymagane jest posiadanie uprawnień wymaganych ustawą.

**1.3.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zakupu.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawcy winni wykazać, iż posiadają:

**a)** Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zakupu na sumę gwarancyjną w wysokości co najmniej 1 mln PLN Ubezpieczenie powinno obejmować odpowiedzialność kontraktową i deliktową Wykonawcy.

**UWAGA:** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, wystarczy, że Wykonawcy spełnią warunek wspólnie.

**UWAGA:** Wartości pieniężne wskazane w dokumentach i oświadczeniach, mające na celu wykazanie spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu podane w walutach obcych, Zamawiający przeliczy na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z dnia opublikowania Ogłoszenia o zakupie. W przypadku wskazania wartości pieniężnej w walucie obcej nie obowiązującej w dniu opublikowania ww. Ogłoszenia o zakupie, zostanie ona przeliczona na złote polskie wg średniego kursu walut NBP z ostatniego dnia obowiązywania tej waluty.

**1.4.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w Postępowaniu Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych wskazanych w pkt.1.2.1 powyżej lub sytuacji finansowej lub

ekonomicznej wskazanej w pkt. 1.2.3 powyżej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

W takim przypadku Wykonawca jest zobowiązany podać w Formularzu Oferty, którego wzór stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ** nazwy podmiotów udostępniających zasoby oraz zakres i sposób wykorzystania ich zasobów. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z Ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, w którym określony zostanie zakres dostępnych Wykonawcy zasobów tego podmiotu na potrzeby realizacji Zakupu, sposób ich udostępnienia oraz wykorzystania przez Wykonawcę tych zasobów, informację, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby będzie uczestniczył w realizacji Zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 9 do SWZ**. Zobowiązanie powinno być podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania podmiotu udostępniającego zasoby. Jeżeli uprawnienie osoby/osób podpisującej/podpisujących Zobowiązanie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny podmiotu udostępniającego zasoby, to należy dołączyć pełnomocnictwo.

## **2. Opis sposobu dokonania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw wykluczenia z postępowania oraz innych wymagań dotyczących Wykonawcy**

Na potwierdzenie wymagań określonych w pkt 1. powyżej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć **wraz z formularzem Oferty przygotowanym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ** następujące dokumenty:

- 2.1.** Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek w pkt 1.1 ppkt 5)-17) powyżej - w formularzu stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**;
- 2.2.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji oraz art. 5 k rozporządzenia (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o Zamówienie, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców lub Wykonawca upoważniony do ich reprezentowania. W przypadku gdy wykonawca polega w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu na podmiotach udostępniających zasoby, na które przypada ponad 10% wartości zamówienia, oświadczenie składają również te podmioty. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**
- 2.3.** Odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzony nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie 9.4.2 Procedury (w przypadku konsorcjum, przedmiotowe dokumenty składa każdy z tych podmiotów). (jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia dokument składa każdy z nich);  
Uwaga: Wykonawca nie jest zobowiązany do przedkładania ww. dokumentów, jeżeli dokumenty są dostępne pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych. W takim przypadku Zamawiający pobierze te dokumenty z tych baz danych, o ile posiada do nich dostęp.
- 2.4.** Wykaz doświadczenia (zgodnie z treścią **Załącznika nr 7 do SWZ**), o którym mowa w pkt 1.2.1.a powyżej, wraz z dowodami określającymi, czy roboty budowlane wskazane w wykazie zostały wykonane należyście. Dowodami, o których mowa powyżej są referencje wystawione przez podmiot, na rzecz którego zamówienia były wykonywane;  
Uwaga: Nie wymaga się załączania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie prac wykonywanych na rzecz PGE Dystrybucja S.A. W takim wypadku Wykonawca winien wskazać numer umowy na podstawie której realizował zamówienie.
- 2.5.** Wykaz osób (zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 8 do SWZ**), o których mowa w pkt 1.2.1.b powyżej, zawierający informację na temat wykształcenia / kwalifikacji / doświadczenia /uprawnień tych osób wraz z kserokopiami tych uprawnień i legitymacji;
- ~~**2.6.** Wykaz potencjału technicznego, o którym mowa w pkt ... powyżej (zgodnie ze wzorem **Załącznika nr ... do SWZ**) powyżej;~~
- ~~**2.7.** Aktualne zezwolenie / licencja / koncesja / wpis do rejestru działalności regulowanej / ....., których mowa w pkt ..... powyżej;~~
- 2.8.** Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w pkt.1.2.3.a powyżej, w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia, wraz z dokumentem potwierdzającym opłacenie składki ubezpieczeniowej;
- 2.9.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 9 do SWZ**;
- 2.10.** ....
- 2.11.** Zamawiający informuje, że w przypadku Wykonawcy najwyżej ocenionego dokona weryfikacji przesłanek wykluczenia, o których mowa w pkt 1.1 powyżej w zakresie pkt 9.4.3.1-9.4.3.4 Procedury, również w oparciu o dokumenty dotyczące statusu własnościowego wykonawcy (oraz odpowiednio członka Konsorcjum,



podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy), które uzna za niezbędne w konkretnym przypadku. W szczególności na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, Zamawiający może żądać złożenia od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień/dokumentów, w szczególności - dokumentów rejestrowych poszczególnych podmiotów, którym przysługują bezpośrednio lub pośrednio prawa własności do Wykonawcy (odpowiednio członka konsorcjum, podmiotu udostępniającego zasoby, podwykonawcy), w tym CEIDG, KRS lub ich odpowiedników, oraz informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych – jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do tego rejestru, o ile nie będzie możliwe uzyskanie tych dokumentów za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych.

W przypadku podmiotów mających miejsce zamieszkania lub siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, na żądanie Zamawiającego Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia informacji z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym dany podmiot ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, o których mowa powyżej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego.

Zamawiający będzie dokonywał również weryfikacji list, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

- 2.12.** W przypadku kiedy w związku z wykonaniem Umowy zakupowej Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe na rzecz Zamawiającego na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, Wykonawca, którego Oferta zostanie najwyższej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem wskazanym w **Załączniku nr 11 do SWZ**. Jeżeli Wykonawca będący podmiotem przetwarzającym dane osobowe, w wyznaczonym do tego terminie niełoży ankiety w zakresie gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych lub kiedy Zamawiający po analizie ankiety uzna, że Wykonawca nie daje takich gwarancji Oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.

### **3. Na kompletną Ofertę składają się dokumenty, jak niżej:**

- 3.1. Formularz Oferty (przygotowany wg Załącznika nr 3 do SWZ)** przygotowany zgodnie z wymogami pkt 6.3. SWZ oraz 6.5. SWZ.

~~3.1.1. Podpisany formularz cenowy/Arkusz kalkulacyjny wg Załącznika nr ... do SWZ.~~

~~3.1.2. Dokumenty składane w celu oceny spełniania parametrów /cech ocenianych przez Zamawiającego w ramach kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt 12.1 SWZ.~~

**Uwaga: Dokumenty składające się na ofertę wymienione w pkt 3.1. powyżej nie podlegają uzupełnieniu - brak ich złożenia skutkował będzie odrzuceniem oferty.**

- 3.2.** Dokumenty/oświadczenia/wykazy wymienione w pkt 2 powyżej.

- 3.3.** Pełnomocnictwo dla osób podpisujących Ofertę, jeżeli uprawnienie do reprezentacji Wykonawcy nie wynika z dokumentu rejestrowego, o którym mowa w punkcie 2.3. powyżej. Zaleca się, aby pełnomocnictwo jednoznacznie określało postępowanie, do którego się odnosi oraz zakres czynności, do których został umocowany pełnomocnik. W przypadku, gdy Oferta podpisywana będzie przez pełnomocnika, jego pełnomocnictwo powinno obejmować składanie oświadczeń w zakresie podstaw do wykluczenia.

- 3.4.** Jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców prowadzona jest wspólnie na podstawie zawartej umowy, Wykonawca powinien załączyć umowę spółki cywilnej.

- 3.5.** W przypadku składania Oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do Oferty należy załączyć umowę konsorcjum lub inną podobną umowę regulującą współpracę, która powinna zawierać co najmniej następujące postanowienia:

- oznaczenie Stron umowy,
- wskazanie sposobu reprezentacji konsorcjantów,
- jednoznaczne określenie wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
- odpowiedzialność solidarną konsorcjantów za wykonanie umowy zakupowej wobec Zamawiającego,
- czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż termin realizacji zamówienia.

- 3.6.** O ile nic innego nie wynika z umowy, o której mowa w pkt 3.4. i 3.5. powyżej, Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, powinni złożyć i załączyć udzielone na rzecz podmiotu będącego liderem konsorcjum / spółki cywilnej pełnomocnictwo do podpisania w ich imieniu Oferty, niezależnie od pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt 3.3. powyżej. W przypadku podpisania Oferty przez osobę/y nie będącą/e uprawnioną/y mi do reprezentowania lidera konsorcjum / spółki cywilnej, również należy załączyć pełnomocnictwo dla tej osoby wystawione przez lidera konsorcjum / spółki cywilnej. Wystarczającymi dokumentami są również pełnomocnictwa wystawione przez każdego ze współników umowy spółki cywilnej / konsorcjum / innej podobnej umowy dla jednego wspólnego pełnomocnika.

**3.7.** Potwierdzenie wniesienia wadium dołączone do oferty powyżej.

~~**3.8.** Karty katalogowe, w języku polskim, oferowanych ..... Zamawiający dopuszcza przedłożenie innych dokumentów, potwierdzających spełnienie wymagań technicznych określonych przez Zamawiającego powyżej. [jeśli dotyczy]~~

~~**3.9.** Certyfikaty zgodności potwierdzające, że oferowane wyroby są zgodne z normami określonymi przez Zamawiającego i które zostały wydane przez jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji w zakresie danej normy lub przez jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację w zakresie danej normy udzieloną przez jednostkę akredytującą będącą członkiem porozumienia EA MLA [jeśli dotyczy]~~

~~[lub]~~

~~Dokumenty potwierdzające, że oferowane wyroby są zgodne z daną przedmiotową normą (.....) i które zostały wydane przez jednostkę posiadającą odpowiedni zakres akredytacji udzielony przez Polskie Centrum Akredytacji lub jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację w zakresie danej normy udzieloną przez jednostkę akredytującą będącą członkiem porozumienia EA MLA powyżej. [jeśli dotyczy]~~

**3.10.** Dokumenty dotyczące podwykonawców, o których mowa w pkt 7.4 Załącznika nr 1 do SWZ, tj.: Umowa pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą.

**3.11.** Oświadczenie w sprawie zezwolenia na wytwarzanie odpadów zgodnie ze wzorem **Załącznika nr 12 do SWZ**.

**4.** Dokumenty wymagane w pkt. 2.1., 2.2., 2.4., 2.5., 2.6., 2.11, 3.4., należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w formie skanu dokumentu podpisanego własnoręcznie. Dokument wskazany w pkt 3.3. i 3.6. (pełnomocnictwa) należy załączyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym udzielającego pełnomocnictwa lub w formie skanu.

**5.** W przypadku wspólnego ubiegania się podmiotów o udzielenie zamówienia na podstawie zawartej umowy, każdy z Wykonawców dołącza do oferty dokumenty wymienione w pkt 2.2., 2.3., 3.3., 3.4., 3.5. i 3.6., zaś podane w pkt 2.1., 2.4., 2.5., 2.6., 2.7., 2.8., 3.7., 3.8. - 3.10. mogą dołączyć wspólnie.

**6.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2.3. powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

**7.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6 powyżej, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

**8.** Wykonawca w ciągu 7 dni od daty ogłoszenia o wyniku postępowania (ukazania się rozstrzygnięcia przetargu na stronie internetowej Zamawiającego) zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezbędne dane i dokumenty do zawarcia umowy, w szczególności:

- projekt gwarancji ubezpieczeniowej/gwarancji bankowej zabezpieczenia należytego wykonania umowy spełniający zapisy §13 OWU – jeżeli dotyczy
- kosztorys ofertowy szczegółowy,
- szczegółowy harmonogram rzeczowo - finansowy (uwzględniający terminy realizacji zadania),

w/w dokumenty podlegają akceptacji Inspektora Nadzoru/koordynatora umowy wyznaczonego przez Zamawiającego.



### ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ - FORMULARZ OFERTY

<b><u>Wykonawca</u></b>  .....  ..... <i>Nazwa i adres</i>	<b><u>Zamawiający</u></b>  <b>PGE Dystrybucja S.A.</b> w imieniu i na rzecz której działa: <b>PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin</b> <b>ul. Garbarska 21</b> <b>20-340 Lublin</b>
---	--

#### OFERTA

Dotyczy postępowania zakupowego nr **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**”, zadanie nr ...-

#### I. WYKONAWCA składający Ofertę:

	Nazwa i adres Wykonawcy, NIP, REGON
<b>Wykonawca<sup>1</sup></b>	

#### OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW Z ZAMAWIAJĄCYM w sprawie niniejszej Oferty:

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Firma i adres</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>e-mail</b>	

#### OSOBA UPRAWNIONA DO UDZIAŁU W AUKCJI ELEKTRONICZNEJ:

<b>Imię i nazwisko</b>	
<b>Firma i adres</b>	
<b>Telefon</b>	
<b>e-mail</b>	

#### II. CENA OFERTY<sup>2</sup>:

**Cena netto** ..... zł (słownie .....)

**Wartość podatku VAT** ..... zł, według stawki ..... %

**Cena brutto** ..... zł (słownie .....)

<sup>1</sup> W przypadku Wykonawców wspólnie składających Ofertę należy wpisać wszystkich Wykonawców, w przypadku konsorcjum należy wskazać również Lidera

<sup>2</sup> Cenę Oferty należy wpisać do formularza ceny w Systemie Zakupowym.

### III. OŚWIADCZENIA I INFORMACJE:

**My, niżej podpisani, niniejszym oświadczamy, co następuje:**

1. Spełniamy warunki udziału w postępowaniu wskazane w pkt. 1.2 Załącznika nr 2 do SWZ, jeśli Zamawiający wskazał takie warunki. W zakresie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa powyżej zamierzamy/nie zamierzamy<sup>3</sup> polegać na potencjale następującego podmiotu udostępniającego zasoby, tj. .... Zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów przekazujemy w załączeniu.
2. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w pkt. 1.1. Załącznika nr 2 do SWZ. Oświadczenie/a o braku podstaw do wykluczenia na podstawie przesłanek określonych w pkt. 1.1. ppkt 1)-4) Załącznika nr 2 do SWZ (zgodnie z pkt. 9.4.3.1-9.4.3.4 Procedury Zakupów PGE Dystrybucja S.A.) składamy w odrębnym oświadczeniu (**Załącznik nr 4 do SWZ**), które przekazujemy w załączeniu.
3. Zapoznaliśmy się i w pełni akceptujemy treść Specyfikacji Warunków Zamówienia wraz ze wszystkimi załącznikami i nie wnosimy do nich zastrzeżeń, a w przypadku wyboru naszej Oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy, zgodnie ze wzorem załączonym do SWZ.
4. Podane elementy ceny obejmują przedmiot i zakres zamówienia zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w Projekcie Umowy stanowiącym Załącznik do SWZ, a także uwzględniają wszystkie składniki związane z realizacją przedmiotu zamówienia wpływające na wysokość ceny.
5. Oświadczamy, że niedoszacowanie, pominięcie lub brak należytego rozpoznania przez nas zakresu przedmiotu Zamówienia nie jest podstawą do żądania zmiany ceny.
6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zasadami określonymi w Kodeksie Postępowania dla Partnerów Biznesowych PGE Dystrybucja S.A. oraz w Dobrych praktykach zakupowych PGE Dystrybucja S.A. W przypadku wyboru naszej Oferty ostatecznej zapewniamy, że w swojej działalności będziemy przestrzegać wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz postanowień wyżej wymienionych dokumentów. **Oświadczamy, że dołożymy należytej staranności, aby** nasi pracownicy, współpracownicy, podwykonawcy lub osoby, przy pomocy, których będziemy świadczyć usługi/dostawy/roboty budowlane przestrzegali postanowień wyżej wymienionych dokumentów.
7. Otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty i wykonania Zakupu.
8. Oświadczamy, że<sup>4</sup>

☐ Przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi;

☐ Powierzmy następującym podwykonawcom realizację następujących części:

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Zakres zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy

9. Wybór naszej Oferty<sup>5</sup> [**dotyczy wykonawców z siedzibą za granicą**]

☐ nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

☐ będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie: .....

10. Uważamy się za związanych niniejszą Ofertą przez okres wskazany w pkt 11.1. SWZ.

11. Oświadczamy, że załączone dokumenty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych w plikach złożonych w katalogu „Dokument niejawną (tajemnica przedsiębiorstwa)”. Pliki te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (*jeżeli Wykonawca zastrzega tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest do wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*).<sup>6</sup>

12. Oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty przedstawiają stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia oferty (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 270 Kodeksu Karnego).

13. Wadium o wartości ..... zł zostało wniesione w formie .....( jeśli dotyczy).

14. W przypadku, gdy realizowane przez Wykonawcę zamówienie będzie wymagało powierzenia przez PGE Dystrybucja S.A. danych osobowych do przetwarzania, zobowiązujemy się do przyjęcia wszystkich obowiązków wynikających z art. 28 RODO, przedstawimy wypełnioną Ankietę dla Przetwarzającego i zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby

<sup>3</sup> Wskazać właściwe. Brak wskazania będzie rozumiane jako brak polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby

<sup>4</sup> Zaznaczyć właściwe. Niewskazanie podwykonawcy będzie rozumiane, że zamówienie w całości realizowane jest samodzielnie przez Wykonawcę składającego oświadczenia.

<sup>5</sup> Właściwie zakreślić. Brak zakreślenia będzie rozumiany jako brak powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

<sup>6</sup> Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane.

przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”, mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą.

- 14.1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym postępowaniu.<sup>7</sup>
- 14.2. Oświadczamy, że zapewniamy wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO mających zastosowanie i chronią prawa osób, których dane dotyczą. Jednocześnie oświadczamy, że:
  - a. Znale nam wszelkie obowiązki wynikające z obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych, w tym przepisów RODO, które zobowiązujemy się wykonywać jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych lub jako administrator danych osobowych.
  - b. Zapoznaliśmy się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych osób fizycznych zamieszczoną na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi>;
  - c. wypełniliśmy obowiązki wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych (w szczególności RODO), w tym obowiązki informacyjne, w stosunku do osób, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie Zakupu w niniejszym postępowaniu. Spełniliśmy w imieniu Zamawiającego wobec tych osób obowiązek informacyjny Zamawiającego z art. 14 RODO, zgodnie z klauzulą informacyjną Zamawiającego zamieszczoną na stronie internetowej:  
<https://pgedystrybucja.pl/przetargi>;
  - d. w przypadku zawarcia umowy w wyniku niniejszego postępowania, jako podmiot przetwarzający dane osobowe na zlecenie administratora danych (Zamawiającego), zobowiązujemy się zawrzeć z Zamawiającym umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych, według wzoru obowiązującego u Zamawiającego.

**15.** Przekazywane przez nas dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z niniejszym postępowaniem zakupowym.

**16.** Do niniejszej oferty są dołączone następujące załączniki:

Załącznik nr 1 - .....

Załącznik nr 2 - .....

.....  
*Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

<sup>7</sup> W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**ZAŁĄCZNIK NR 4 DO SWZ – OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA NA PODSTAWIE PRZESŁANEK WSKAZANYCH W PRZEPISACH USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ ROZPORZĄDZENIA (UE) 2022/576 Z DNIA 8 KWIETNIA 2022 R. (WZÓR)**

<p><b><u>Wykonawca</u></b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>Nazwa i adres</i></p>
--

<p><b><u>Zamawiający</u></b></p> <p><b>PGE Dystrybucja S.A.</b> w imieniu i na rzecz której działa: <b>PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin</b> <b>ul. Garbarska 21</b> <b>20-340 Lublin</b></p>
---

**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA  
NA PODSTAWIE PRZESŁANEK WSKAZANYCH W PRZEPISACH USTAWY O SZCZEGÓLNYCH  
ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ  
ROZPORZĄDZENIA (UE) 2022/576 Z DNIA 8 KWIETNIA 2022 R.**

Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego **Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**”, postępowanie nr: **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025**, prowadzonego przez PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej: rozporządzenie 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033 (Dz.U. L, 2025/2033 z 23.10.2025) dalej: rozporządzenie 2025/2033.<sup>8</sup>
2. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 514).<sup>9</sup>

<sup>8</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem 2025/2033, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem osoby fizycznej lub prawnej, podmiotu lub organu, o których mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>9</sup> Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie Ustawy PZP wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy (niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby), na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego podwykonawcy, na którego zdolnościach lub sytuacji wykonawca nie polega, a na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/ PESEL, KRS/ CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE DOSTAWCY, NA KTÓREGO PRZYPADA PONAD 10% WARTOŚCI ZAMÓWIENIA:**

[UWAGA: wypełnić tylko w przypadku dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia. W przypadku więcej niż jednego dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować tyle razy, ile jest to konieczne.]

Oświadczam, że w stosunku do następującego podmiotu, będącego dostawcą, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576, zaktualizowanym rozporządzeniem Rady (UE) 2025/2033.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH/ DOKUMENTÓW REJESTROWYCH/DOKUMENTÓW OKREŚLAJĄCYCH BENEFICJENTÓW RZECZYWISTYCH WYKONAWCY:**

Wskazuję następujące dokumenty rejestrowe/dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych/podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków dokumentów:

1) .....

(wskazać dokumenty rejestrowe/podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2) .....

(wskazać dokumenty określające beneficjentów rzeczywistych/podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

.....  
Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

## **ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SWZ – UMOWA**

**STANOWI ODDZIELNY PLIK**



## **ZAŁĄCZNIK NR 6 DO SWZ – UMOWA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH – (wzór)**

**Załącznik stanowi osobny plik.**

## ZAŁĄCZNIK NR 7 DO SWZ – WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

**Wykonawca**

.....

.....

*Nazwa i adres*

**Zamawiający**

**PGE Dystrybucja S.A.**  
 w imieniu i na rzecz której działa:  
**PGE Dystrybucja S.A. Oddział** Lublin  
**ul. Garbarska 21**  
**20-340 Lublin**

### WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

Składając Ofertę w postępowaniu zakupowym nr **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**” **oświadczamy**, że w okresie ostatnich 5 lat upływem terminu składania Ofert wykonaliśmy następujące roboty:

Lp.	Przedmiot zakupu	Wartość zrealizowanych robót budowlanych	Termin realizacji		Nazwa Odbiorcy (wraz z adresem i nr telefonu)
			Data Rozpoczęcia	Data zakończenia	

**UWAGA:** Należy dostosować ilość wierszy do ilości wykazywanych zamówień

Do niniejszego wykazu dołączamy dowody potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

.....  
 Data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń  
 woli w imieniu Wykonawcy

## ZAŁĄCZNIK NR 8 DO SWZ – WYKAZ OSÓB

<b><u>Wykonawca</u></b>  .....  .....  <i>Nazwa i adres</i>
---

<b><u>Zamawiający</u></b>  <b>PGE Dystrybucja S.A.</b> w imieniu i na rzecz której działa: <b>PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin</b> <b>ul. Garbarska 21</b> <b>20-340 Lublin</b>
--

### WYKAZ OSÓB

Składając Ofertę w postępowaniu zakupowym nr **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**”, **oświadczamy**, że dysponujemy następującymi osobami zdolnymi do realizacji zadania zdolnymi do wykonania przedmiotu Zakupu:

Lp.	Imię i nazwisko	Opis kwalifikacji i doświadczenia	Nr i rodzaj uprawnień	Zakres wykonywanych czynności
1				
2				
3				

.....  
*Data i podpisy osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

## ZAŁĄCZNIK NR 9 DO SWZ – ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

<p><b><u>Wykonawca</u></b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>Nazwa i adres</i></p>	<p><b><u>Zamawiający</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>PGE Dystrybucja S.A.</b> w imieniu i na rzecz której działa: <b>PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin</b> <b>ul. Garbarska 21</b> <b>20-340 Lublin</b></p>
--	---

### ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU DO UDOSTĘPNIENIA ZASOBÓW

Dotyczy postępowania zakupowego nr **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**”.

#### Działając w imieniu:

Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby	Adres podmiotu	NIP/REGON

**Oświadczamy**, że zobowiązujemy się do oddania Wykonawcy ..... (nazwa Wykonawcy) do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby realizacji przedmiotowego Zakupu w zakresie:

Warunek na spełnienie którego Podmiot udostępnia zasoby	Rodzaj zasobu (jeśli dotyczy)	Zakres udostępnianych zasobów	Sposób udostępnienia a Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przy wykonywaniu Zakupu	Czy zasoby są udostępniane na cały okres realizacji Zakupu/Umowy (TAK/NIE <sup>10</sup> ) Okres udostępnienia zasobów	Udział oraz zakres Podmiotu udostępniającego o zasoby w realizacji Usług (jeśli dotyczy)
Sytuacja ekonomiczna lub finansowa	<i>Polisa OC</i>				
Zdolność techniczna lub zawodowa	<i>Wykształcenie/kwalifikacje zawodowe</i>				
	<i>Doświadczenie</i>				

Ponadto **OŚWIADCZAMY**, że upoważniamy również rzeczzonego Wykonawcę do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów wystawionych na rzecz naszego Podmiotu, przedkładanych w ramach przedmiotowego Postępowania w celu wykazania braku istnienia wobec nas podstaw wykluczenia oraz spełniania przez ww. Wykonawcę warunków udziału w niniejszym Postępowaniu zakupowym (w tym do udzielania dalszych pełnomocnictw w ww. zakresie)<sup>11</sup>.

*Uwaga: Prosimy nie modyfikować pól tabeli oznaczonych kolorem szarym. Podmiot trzeci uzupełnia jedynie te pola (wiersze tabeli), w odniesieniu do których udostępnia zasoby. Pozostałe wiersze należy przekreślić, pozostawić puste lub usunąć.*

.....  
Data i podpis osoby/osób umocowanej(ych) do  
złożenia podpisu **w imieniu Podmiotu**  
**udostępniającego zasoby**

<sup>10</sup> Jeśli NIE - prosimy wskazać okres/etap realizacji zamówienia/umowy w sprawie zamówienia na jaki będą udostępnione zasoby

<sup>11</sup> Niepotrzebne skreślić

## ZAŁĄCZNIK NR 10 DO SWZ – OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

<p><b><u>Wykonawca</u></b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p><i>Nazwa i adres</i></p>	<p><b><u>Zamawiający</u></b></p> <p><b>PGE Dystrybucja S.A.</b> w imieniu i na rzecz której działa: <b>PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin</b> ul. Garbarska 21, 20-340 Lublin</p>
--	--

### OŚWIADCZENIE O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Dotyczy postępowania zakupowego nr **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**”, dla zadania nr .....

Mając na uwadze potrzebę zapewnienia ochrony i bezpieczeństwa informacji przekazywanych przez Zamawiającego, oświadczamy niniejszym, iż **zobowiązujemy się do zachowania w poufności informacji poufnych uzyskanych od Zamawiającego w trakcie prowadzonego postępowania, zarówno w formie pisemnej, dokumentowej, elektronicznej jak i ustnej, a w szczególności do:**

1. Zachowania w tajemnicy, nie ujawniania i nie rozpowszechniania w jakiejkolwiek formie informacji poufnych dotyczących lub pochodzących od PGE Dystrybucja S.A., do których będziemy mieli dostęp w ramach prowadzonego postępowania;
2. Zapewnienia wyżej wymienionym informacjom ochrony przed nieuprawnionym ujawnieniem, upublicznieniem, udostępnieniem lub utratą;
3. Wykorzystania wyżej wymienionych informacji wyłącznie w zakresie niezbędnym dla realizacji oczekiwań PGE Dystrybucja S.A. i celów niniejszego postępowania oraz niewykorzystywania tych informacji w żadnym innym celu;
4. Zapłacenia na rzecz PGE Dystrybucja S.A. kary umownej w wysokości 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych)z w przypadku naruszenia zobowiązań niniejszego Oświadczenia o zachowaniu poufności i nieujawnianiu informacji. Zapłata kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

Zobowiązujemy się dochować powyższych wymogów zarówno w trakcie prowadzenia postępowania, jak i po jego zakończeniu.

Jednocześnie oświadczamy, iż mamy świadomość, że naruszenie powyższego zobowiązania może stanowić czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. 2020, poz. 1913 ze zm.).

.....  
*Podpis osoby/osób umocowanych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

## ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SWZ – ANKIETA WERYFIKACJI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA GWARANCJI BEZPIECZEŃSTWA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

<p><b><u>Wykonawca (podmiot przetwarzający)</u></b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p style="text-align: center;"><i>Nazwa i adres</i></p>	<p><b><u>Zamawiający</u></b></p> <p style="text-align: center;"><b>PGE Dystrybucja S.A.</b> w imieniu i na rzecz której działa: <b>PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin</b> ul. Garbarska 21, 20-340 Lublin</p>
---	--

### ANKIETA WERYFIKACJI WYKONAWCY W ZAKRESIE ZAPEWNIENIA GWARANCJI BEZPIECZEŃSTWA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z Ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu zakupowym nr **POST/DYS/OL/GZ/04593/2025** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**”, poniżej wskazujemy informacje dotyczące zapewnienia gwarancji bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych:

Lp.	Wymagany przez Zmawiającego zakres informacji / Informacje Wykonawcy (podmiotu przetwarzającego dane osobowe)
1	Pełna nazwa podmiotu przetwarzającego dane osobowe: ...
2	Adres siedziby podmiotu przetwarzającego - prosimy o podanie adresu siedziby z CEIDG lub KRS: ...
3	Prosimy o podanie krótkiego opisu charakterystyki prowadzonej działalności przez podmiot przetwarzający - w kilku zdaniach: ...
4	Czy podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych? Prosimy o wskazanie danych teleadresowych (telefon, email): ...
5	Czy podmiot przetwarzający prowadzi rejestr kategorii czynności przetwarzania zawierający wszystkie informacje wskazane w art. 30 RODO?*
6	Czy podmiot przetwarzający opracował polityki/procedury w zakresie ochrony danych osobowych?*
7	Czy pracownicy podmiotu przetwarzającego zostali przeszkoleni w zakresie ochrony danych osobowych oraz czy posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych?
8	Czy pracownicy podmiotu zostali zobowiązani do zachowania poufności przetwarzanych danych osobowych?
9	Czy podmiot przetwarzający zastosował środki kontroli fizycznej lub technicznej dostępu do budynków własnych/wynajmowanych lub wynajmowanej powierzchni w celu minimalizacji ryzyka utraty danych osobowych?
10	Czy podmiot przetwarzający korzysta wyłącznie z licencjonowanych programów/systemów teleinformatycznych?
11	W jaki sposób przechowywane są dane osobowe w formie papierowej i/lub w formie elektronicznej u podmiotu przetwarzającego? Czy posiadają Państwo meble (kontenery/ komody/szafy) zamykane na zamki lub inne formy zabezpieczenia? Czy systemy teleinformatyczne oraz sprzęt komputerowy wymaga logowania loginami przypisanymi imiennie do poszczególnych pracowników?



Lp.	Wymagany przez Zmawiającego zakres informacji / Informacje Wykonawcy (podmiotu przetwarzającego dane osobowe)
12	Czy podmiot przetwarzający tworzy kopie zapasowe dla systemów teleinformatycznych? ...
13	Czy podmiot przetwarzający umożliwia realizację prawa jednostki zgodnie z RODO? ...
14	W jaki sposób postępuje podmiot przetwarzający w sytuacji naruszenia ochrony danych osobowych? Czy naruszenie zgłaszane jest do Urzędu Ochrony Danych oraz/lub administratora danych (Zamawiającego)? ...
15	Prosimy o wskazanie danych osoby wypełniającej ankietę (imię, nazwisko, stanowisko, telefon, adres email): ...

\*Zamawiający może zażądać przedstawienia ww. dokumentów.

.....  
*Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
 oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

## ZAŁĄCZNIK NR 12 DO SWZ– OŚWIADCZENIE W SPRAWIE ZEZWOLENIA NA WYTWARZANIE ODPADÓW

### Wykonawca

.....

.....

*Nazwa i adres*

### Zamawiający

**PGE Dystrybucja S.A.**  
w imieniu i na rzecz której działa:  
**PGE Dystrybucja S.A. Oddział Lublin**  
ul. Garbarska 21,  
20-340 Lublin

### OŚWIADCZENIE W SPRAWIE ZEZWOLENIA NA WYTWARZANIE ODPADÓW

Składając Ofertę w postępowaniu zakupowym nr **POST/DYS/OL/GZ/0459399/2025** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Roboty budowlane w branży elektroenergetycznej - 6 zadań**” **oświadczamy**, że na dzień podpisania Umowy będziemy posiadać zezwolenia na wytwarzanie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne, wydane przez organy właściwe dla miejsca wytwarzania odpadów i dotyczące odpadów, które mogą powstać przy realizacji zamówienia lub będziemy posiadać umowę z firmą, która takie zezwolenia posiada.

.....  
*Data i podpisy osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*